

Утвержден единственным учредителем
Решение № 03 от «21» декабря 2021г.

УСТАВ
Автономной некоммерческой организации
Инклюзивный центр культуры, творчества и
профориентации для детей и подростков
«Школа Профессий»

г. Москва
2021 г.

ШКОЛА
ПРОФЕССИЙ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация Инклюзивный центр культуры, творчества и профориентации для детей и подростков «Школа Профессий», именуемая в дальнейшем Организация, является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, созданной на основе имущественных взносов граждан в целях предусмотренных Уставом.

1.1.1. Полное название Организации: **Автономная некоммерческая организация Инклюзивный центр культуры, творчества и профориентации для детей и подростков «Школа Профессий»**

1.1.2. Сокращенное название Организации: **АНО «Школа Профессий»**

1.2. Организация не имеет основной целью своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между учредителями.

Учредитель и руководители Организации не могут использовать имущество Организации в собственных интересах.

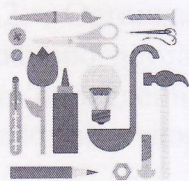
1.3. Организация, выполняя свои уставные задачи, действует на основе Конституции Российской Федерации, Федерального закона “О некоммерческих организациях”, Гражданского кодекса Российской Федерации, других законов и иных правовых актов Российской Федерации, настоящего устава.

1.4. Организация является юридическим лицом с момента государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Организация имеет самостоятельный баланс, расчетные и другие счета, включая валютный, круглую печать со своим наименованием, штампы и бланки.

1.5. Организация может иметь символику, в том числе эмблему.

1.5.1. Описание символики. Символ Организации представляет собой прямоугольник в левой части которой вписан квадрат с дизайнерским изображением символических предметов труда: ручка, ножницы, гвоздь, поварёшка, лампочка, цветок, карандаш, кисть, игла с нитью, термометр, шуруп, молоток, банка с краской. Справа размещается словосочетание «Школа Профессий», написанное заглавными буквами.



ШКОЛА ПРОФЕССИЙ

1.6. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом. Учредитель не отвечает по обязательствам Организации, а

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации 18 ЯНВ 2022

Организация не отвечает по обязательствам учредителя.

1.8. Место нахождения Организации определяется местом его государственной регистрации. Организация зарегистрирована и постоянно действует в качестве исполнительного органа на территории: **г. Москва**

2. ЦЕЛИ СОЗДАНИЯ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Целью Организации является предоставление услуг в сферах:

- популяризация и развитие инклюзивных программ для детей и подростков;
- создание условий для формирования благоприятной инклюзивной среды для взаимодействия людей с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и без ОВЗ;
- создание условий для укрепления физического и психического здоровья участников;
- формирование и удовлетворение культурных запросов, духовных потребностей, в том числе потребность иметь работу;
- реализация творческого потенциала и развитие навыков креативности, самостоятельности, у детей и подростков, в том числе с ОВЗ;
- поддержка социальной адаптации людей с ментальной инвалидностью и расстройством аутистического спектра ;
- содействие духовно-нравственному, гражданскому и толерантному воспитанию;
- предоставление услуг в области профессионального ориентирования, туризма, путешествий, экскурсий, активного досуга, культуры и искусства, развития мягких навыков;
- организация сопровождаемого трудоустройства для людей с ментальной инвалидностью;
- формирования в обществе гуманистических ценностей, чуткости к людям с инвалидностью, навыков общения с детьми с ОВЗ, прямой и обратной инклюзии.

2.2. Для достижения уставных целей Организация осуществляет деятельность по следующим направлениям:

2.2.1 Создание и организация деятельности инклюзивных творческих коллективов, мастерских, студий, кружков, секций, курсов и программ по развитию мягких навыков, лекториев, творческих объединений и лабораторий, других клубных формирований различной деятельности; занятий по знакомству с профессиями для детей и подростков;

2.2.2. Организация работы по социальной адаптации и культурному обслуживанию детей и подростков, в том числе с ограниченными возможностями здоровья; проведение инклюзивных программ по развитию навыков коммуникации, взаимодействия, творческого и критического мышления; в том числе по детским книгам;

2.2.3. Организация занятий по профориентации и подготовка к получению образования следующей ступени;

2.2.4. Организация и проведение походов, путешествий, фестивалей, концертов, семинаров, творческих лабораторий, конференций, выставок работ профессиональных и самодельных авторов, мастер-классов, конкурсов и других

различных по форме и тематике культурно-массовых, спортивных, информационно-просветительских, общественно и социально-значимых мероприятий;

2.2.5. Организация и проведение образовательных, развлекательных, спортивных мероприятий в рамках уставной деятельности Организации;

2.2.6. Организация психолого-педагогического и медико-социального консультирования;

2.2.7. Разработка и реализация программ по созданию доступной городской среды для детей и подростков с ОВЗ;

2.2.8. Организация занятий с родителями по включению их в процесс решения коррекционно-воспитательных задач; психологическая поддержка членам семей детей и подростков с ОВЗ;

2.2.9. Информирование населения о проведении мероприятий, в том числе с использованием средств массовой информации;

2.2.10. Осуществление аудиозаписи, фото-, кино-, видеосъемок, их тиражирование, демонстрация, прокат и реализация, осуществление издательской и информационной деятельности в соответствии с целями Организации, в том числе в сети Интернет;

2.2.11. Организация и ведение научно-методической, издательской, полиграфической деятельности;

2.2.12. Организация и ведение деятельности по изучению общественного мнения;

2.2.13. Организация и предоставление доступа к сети «Интернет»;

2.2.14. Организация благотворительных выставок-продаж и ярмарок;

2.2.15. Организация отдыха детей в каникулярное время, в том числе организация работы сезонных досуговых площадок;

2.2.16. Организация деятельности студий звукозаписи, создание, аранжировка и постановка музыкальных, художественных, театральных хореографических произведений;

2.2.17. Организация обучения и повышения квалификации работников сотрудников, организация и проведение образовательных и научных программ и мероприятий, включая организацию научно-популярных лекций, семинаров, курсов, консультаций, мастер-классов, стажировок и других мероприятий просветительской направленности;

2.2.18. Предоставление услуг по предпрофессиональной подготовке в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

2.2.19. Разработка и распространение измеряемой методики по развитию учебных навыков у детей и подростков, в том числе с ограниченными возможностями здоровья;

2.2.20. Организация и проведение инклюзивных походов, экскурсий, путешествий, сборов, экспедиций и других туристско-спортивных мероприятий на территории России и за рубежом; а также школ туристической подготовки базового уровня;

2.3. Организация может осуществлять предпринимательскую деятельность, необходимую для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации 18 ЯНВ 2022

2.4. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законом, Организация занимается на основании лицензии.

3. ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Организация обязана вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.2. Организация обязана предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Организация обязана представлять в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в сфере регистрации некоммерческих организаций (далее - уполномоченный орган), документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, в порядке и сроки, установленные Правительством Российской Федерации.

3.4. Организация обязана информировать уполномоченный орган об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей", за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней со дня наступления таких изменений и представлять соответствующие документы для принятия решения об их направлении в регистрирующий орган.

3.7. Законодательством РФ и учредительными документами Организации могут быть предусмотрены иные обязанности Организации.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Учредитель формируют состав первого Правления – высшего коллегиального органа управления Организации.

4.2. Учредитель осуществляют контроль деятельности Организации в порядке, определенном законом и указанным в настоящем Уставе.

4.3. Учредитель имеет право:

4.3.1. участвовать в управлении делами Организации в порядке, определенном настоящим Уставом,

4.3.2. участвовать в совместных заседаниях учредителя и Правления,

4.3.3. получать информацию о деятельности Организации в виде ежегодных отчетов, включая финансовую отчетность в объеме сведений, подаваемых в налоговые органы,

4.3.4. вносить в Правление предложения

4.4. Учредитель обязан:

4.4.1. соблюдать Устав Организации,

4.4.2. участвовать в общих собраниях учредителя и Правления, содействовать осуществлению уставной деятельности, реализации программ и мероприятий Организации.

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации 18 ЯНВ 2022

4.4. К исключительной компетенции Учредителя относится: утверждение Устава, назначение исполнительного директора, принятие решений о преобразовании в Фонд, прием в состав учредителей новых лиц, определение порядка управления.

5. РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ ПРАВЛЕНИЕ

5.1. Высшим коллегиальным органом управления Организации является Правление.

5.2. Учредитель Организации имеют право входить в состав Правления на общих основаниях.

5.3. В состав Правления входят более двух лиц

5.3.1. Состав первого Правления формируется учредителем путем персональных назначений.

5.3.2. Состав Правления подлежит первому обновлению через год после назначения его членов, а затем обновляется ежегодно и так, чтобы каждый раз при его изменении заменялось не более двух членов действующего Правления.

5.3.3. Члены Правления не могут находиться в его составе более трех лет.

5.3.4. Бывшие члены Правления могут быть назначены в его состав не ранее чем по истечении трехлетнего срока их выбытия из Правления.

5.3.5. Член Правления вправе досрочно выйти из его состава на основании личного заявления. Решение об исключении из состава Правления на основании личного заявления принимается Правлением. Взамен выбывшего в состав Правления выбирается новый член.

5.3.6. В случаях, если член Правления своими действиями нанес существенный материальный ущерб Организации, грубо нарушил Устав либо систематически не исполнял решения Правления, последнее вправе досрочно исключить нарушителя из своего состава с обязательным назначением на его место другого члена.

5.3.7. Решение о назначении новых членов Правления принимается по рекомендации учредителя Правлением совместно с учредителем и Правлением с участием Исполнительного директора большинством голосов, но не менее 2/3 голосов.

5.4. К исключительной компетенции Правления относится:

5.4.1. изменение устава, реорганизация (за исключением преобразования) и ликвидация некоммерческой организации, назначение ликвидатора (ликвидационной комиссии), утверждение ликвидационного баланса.

5.4.2. определение приоритетных программ и направлений деятельности;

5.4.3. установление принципов формирования и использования финансовых ресурсов и имущества;

5.4.4. утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;

5.4.5. утверждение годового бюджета и внесение в него изменений;

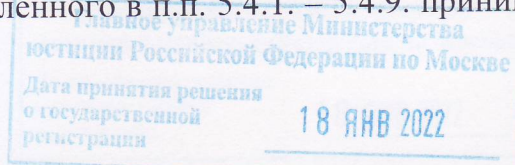
5.4.6. создание филиалов и открытие представительств Организации.

5.4.7. формирование ревизионной комиссии

5.4.8. принятие решения о создании других юридических лиц и об участии в других юридических лицах

5.4.9 утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора

5.5. Правление может помимо перечисленного в п.п. 5.4.1. – 5.4.9. принимать к



своему рассмотрению любые другие вопросы, связанные с деятельностью Организации, не превышая при этом пределов своих полномочий и не нарушая прерогатив других органов Организации.

5.6. Правление собирается на свои заседания не реже одного раза в полгода.

5.7. Заседание Правления правомочно, если в нем присутствовали более половины его членов. В заседании имеют право участвовать и другие участники Организации, при этом им не предоставляется право совещательного, не решающего голоса.

5.8. Решение Правления принимается большинством голосов.

5.9. Решение Правления по вопросам, отнесенным к его исключительной компетенции, принимается квалифицированным большинством голосов не менее двух третей от общего числа членов Правления.

5.10. Совместные с другими органами Организации решения Правления выносятся по случаям, указанным в настоящем Уставе или по инициативе Правления.

5.11. Совместные с другими органами Организации решения Правления принимаются простым большинством, если иное не определено настоящим Уставом.

5.12. Члены Правления исполняют свои обязанности в качестве таковых на безвозмездной основе. Члены Правления имеют право на компенсацию расходов, непосредственно связанных с их участием в работе Правления.

5.13. Правление из своего состава избирает на три года Председателя Правления, который руководит его работой и подписывает протоколы собраний и решения Правления. Председатель Правления созывает собрания Правления, руководит его работой, следит за соблюдением регламента и выполнением уставных требований.

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР

5.14. Исполнительным органом Организации является ее Исполнительный директор, который назначается Учредителем на три года и подотчетен ему.

5.15. Права и обязанности Исполнительного директора:

5.15.1. текущее руководство деятельностью Организации,

5.15.2. действия без доверенности от имени Организации,

5.15.3. организация деятельности Организации и персональная ответственность за ее результаты,

5.15.4. распоряжение имуществом Организации в пределах бюджета, утвержденного Правлением,

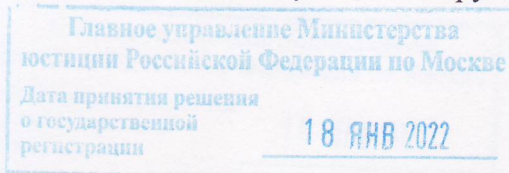
5.15.5. совершение сделок и заключение договоров, в том числе и трудовых, выдача доверенностей, открытие в банках расчетных, валютных и других счетов,

5.15.6. издание приказов и распоряжений в пределах своей компетенции,

5.15.7. представление Организации в органах местного самоуправления, организациях и общественных объединениях, а также в отношениях с юридическими и физическими лицами.

5.16. Исполнительный директор осуществляет свою деятельность на основе срочного трудового договора на срок три года, который заключает с ним Правление в лице своего Председателя.

5.17. Полномочия Исполнительного директора могут быть прекращены досрочно по решению Правления с соблюдением действующего трудового законодательства РФ.



6. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫЙ ОРГАН

6.1. Ревизию финансовой деятельности Организации проводит контрольно-ревизионная комиссия, образуемая Правлением.

6.2. Число членов контрольно-ревизионной комиссии не ограничивается, но не может быть менее трех человек.

6.3. Срок полномочий контрольно-ревизионной комиссии не ограничен.

6.4. В состав контрольно-ревизионной комиссии не могут входить Исполнительный директор и члены Правления.

6.5. В состав контрольно-ревизионной комиссии могут входить:

6.5.1. физические лица – участник Организации.

6.5.2. физические лица – не являющиеся участниками организации, специально привлеченные к контрольно-ревизионным мероприятиям.

6.6. Контрольно-ревизионная комиссия готовит заключение к годовому отчету и балансу и представляет его Правлению. Заключение контрольно-ревизионной комиссии утверждает Правление.

6.7. Все должностные лица Организации обязаны по запросу контрольно-ревизионной комиссии представлять необходимую информацию и документы.

6.8. Члены Контрольно-ревизионной комиссии имеют право на возмещение расходов, непосредственно связанных с их участием в работе комиссии.

6.9. Члены Контрольно-ревизионной комиссии могут пользоваться услугами Организации только на равных с другими лицами условиях.

7. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА

7.1. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации, указанной в уставе.

В собственности Организации могут также находиться издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями.

7.2. Источниками формирования имущества Организации являются:

7.2.1. регулярные и единовременные взносы учредителя,

7.2.2. добровольные пожертвования;

7.2.3. выручка от реализации товаров, работ и услуг;

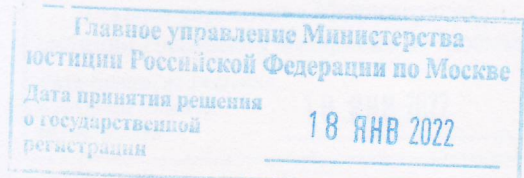
7.2.4. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

7.2.5. доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации;

7.2.6. другие не запрещенные законом поступления.

7.3. Собственником имущества является Организация, учредитель Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации.

7.4. Организация использует имущество для целей, указанных в уставе.



8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

8.1. Изменения в Устав вносятся на основании решения Правления и утверждается Учредителем, причем такое решение должно быть принято квалифицированным большинством голосов, но не менее 2/3 от общего числа членов Правления. При этом учредитель, входящий в состав Правления, не может голосовать дважды в качестве учредителя и членов Правления.

8.2. Изменения в уставе Организации подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента государственной регистрации.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Реорганизация Организации (слияние, присоединение, разделение, выделение) осуществляется по решению Правления. По решению учредителя организация может быть преобразована в Фонд.

По решению Такое решение принимается квалифицированным большинством голосов, но не менее 2/3 от общего числа членов Правления.

9.2. Организация вправе преобразоваться в фонд.

9.3. Имущество Организации переходит после ее реорганизации ко вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

9.4. Решение о ликвидации Организации принимает Правление или суд. Организация может быть ликвидирована также на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

9.5. Правление, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом и другими федеральными законами порядок и сроки ликвидации организации.

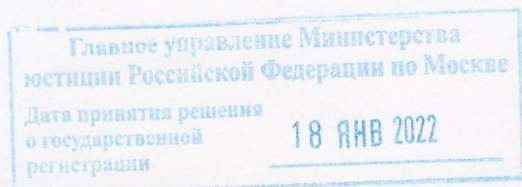
9.6. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени Организации выступает в суде.

9.7. Имущество, оставшееся после ликвидации Организации, не может быть передано учредителю.

9.8. Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, для достижения которых была создана Организация, или на благотворительные цели в соответствии с решением Правления.

9.9. Решение о ликвидации Организации направляется в орган, зарегистрировавший Организацию, для исключения ее из единого государственного реестра юридических лиц.

9.10. Дела ликвидированной Организации (учредительные документы, приказы и т.п.) передают по описи в архив по месту государственной регистрации.



4. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

Изменения в Устав вносятся на основании решения Правления и принимаются большинством голосов, но не менее 2/3 от общего числа голосов. Изменения в Уставе принимаются большинством голосов, но не менее 2/3 от общего числа голосов. Изменения в Уставе принимаются большинством голосов, но не менее 2/3 от общего числа голосов.

5. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ И ИСПОЛНЕНИЯ РЕШЕНИЙ

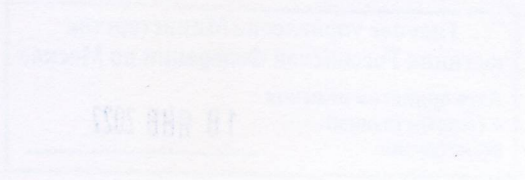
Правление принимает решения по вопросам, относящимся к деятельности Общества, в том числе по вопросам, связанным с деятельностью Общества. Решения принимаются большинством голосов, но не менее 2/3 от общего числа голосов. Решения принимаются большинством голосов, но не менее 2/3 от общего числа голосов.

Правление несет ответственность за исполнение решений, принятых Правлением. Решения принимаются большинством голосов, но не менее 2/3 от общего числа голосов. Решения принимаются большинством голосов, но не менее 2/3 от общего числа голосов.

Правление несет ответственность за исполнение решений, принятых Правлением. Решения принимаются большинством голосов, но не менее 2/3 от общего числа голосов. Решения принимаются большинством голосов, но не менее 2/3 от общего числа голосов.

Правление несет ответственность за исполнение решений, принятых Правлением. Решения принимаются большинством голосов, но не менее 2/3 от общего числа голосов. Решения принимаются большинством голосов, но не менее 2/3 от общего числа голосов.

Исполнительный директор
Иванов И.И.
Удостоверение
№ 1234567890




Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы Автономной некоммерческой организации Инклюзивного центра культуры, творчества и профориентации для детей и подростков «Школа Профессий», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 18 января 2022 г. (учетный номер 7714058566).

Сведения о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы некоммерческой организации, внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 09 февраля 2022 г. за государственным регистрационным номером 2227701142656 (основной государственный регистрационный номер 1187700024137 от 28 декабря 2018 г.).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью десять листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

К.А. Балашов



«25» февраля 2022 г.

